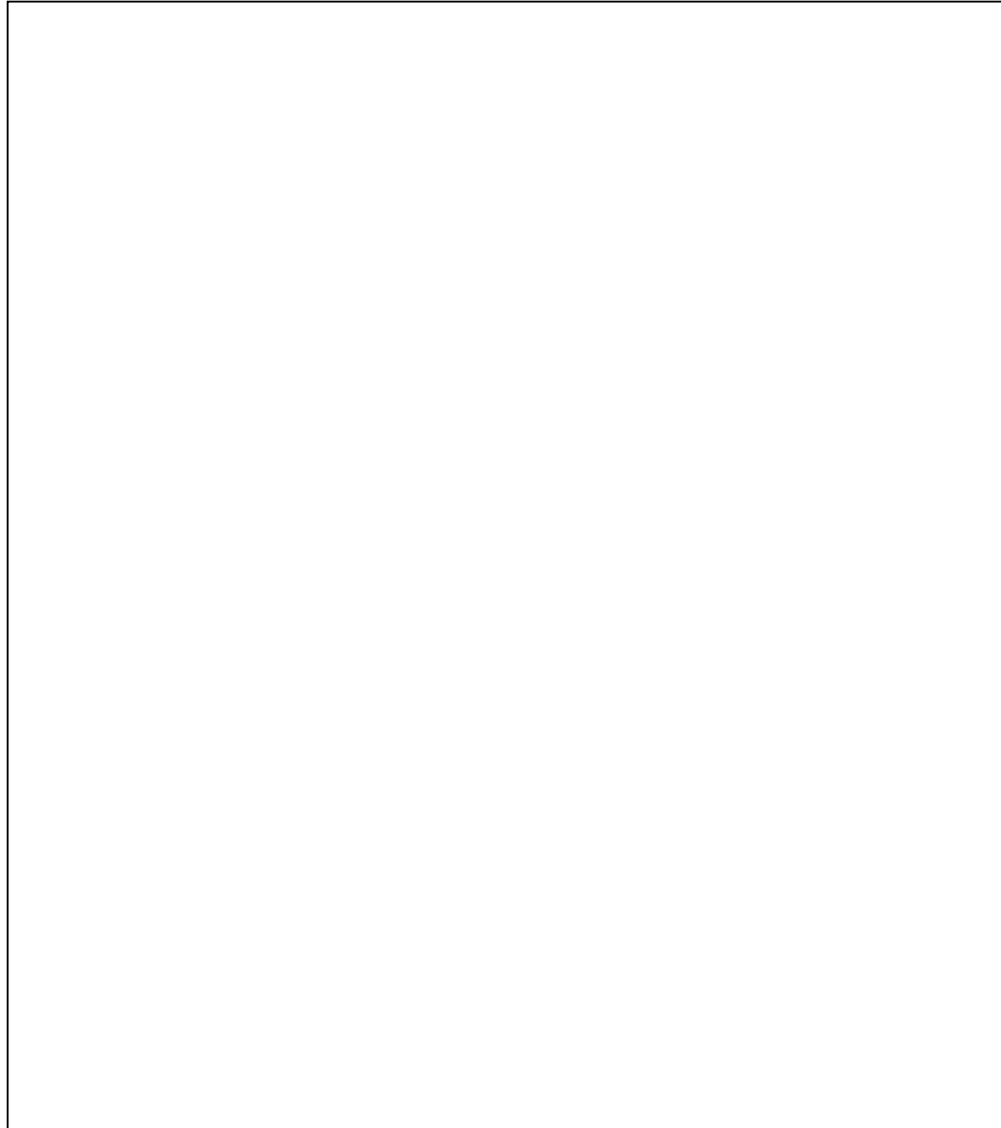


11.

แผนที่สังเขป สำหรับสถานที่ตั้ง
(โปรดเขียนแผนที่ให้ชัดเจนเพื่อความรวดเร็วในการให้บริการ)



12. กรณีที่ท่านประสงค์จะชำระค่าใช้บริการโทรศัพท์
โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

(กรุณากรอกแบบแจ้งความจำนงขอชำระค่าบริการ โทรศัพท์ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคารให้ครบถ้วน)

13. หลักฐานในการขอใช้บริการโทรศัพท์

ให้แนบหลักฐานพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ดังนี้
บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน

นิติบุคคล

1. สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลที่มีกำหนดไม่เกิน 90 วัน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
3. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ก.พ.20) (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่

รหัสลูกค้า (Account ID)
ประเภทลูกค้า
ชื่อผู้รับค่าขอใช้บริการ
หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์
โทรสาร

อนุมัติ

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....

รายละเอียดการชำระเงิน

ค่าติดตั้ง บาท รวมเงิน บาท
ค่าเดินสายภายใน บาท เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
อื่น ๆ บาท วันที่ชำระ / /