

## แบบคำขอใช้บริการโทรศัพท์ชั่วคราวไม่เกิน 45 วัน

สำหรับผู้ขอใช้บริการ

### ชื่อและหลักฐานผู้ขอใช้บริการ

(กรณีบุคคลธรรมดา) นาย/นาง/น.ส.....นามสกุล.....  
เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขหนังสือเดินทาง

(กรณีนิติบุคคล) ชื่อนิติบุคคล.....  
โดย.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)  
ประเภทธุรกิจ.....ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี           ที่อยู่ตาม ภ.พ. 20 .....

(ชื่อและสถานที่สำหรับติดต่อ) นาย/นาง/น.ส.....นามสกุล.....  
เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขหนังสือเดินทาง            
วันเดือนปีเกิด ...../...../..... อาชีพ.....  
หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน) ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... ต่อ.....  
โทรศัพท์มือถือ ..... email address .....

สถานที่ติดต่อ  เช่นเดียวกับสถานที่ติดตั้ง  อื่นๆ โปรดระบุ  
เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

สถานที่ติดตั้ง ติดตั้งจำนวน.....เลขหมาย  
เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
(กรุณาเขียนแผนที่ส่งแนบด้านหลัง)

### ระยะเวลาการขอใช้บริการ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการขอใช้บริการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะเลิกให้บริการทันทีโดยมิต้องบอกกล่าวอีก

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ  
ตัวบรรจง (.....)

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

**การกำหนดหมายเลข**

จำนวน.....เลขหมาย หมายเลข.....

**รายละเอียดการชำระเงิน**

ค่าติดตั้ง ..... บาท      ค่าใช้บริการเหมาจ่าย ..... บาท  
อื่นๆ ..... บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท      เล่มที่-เลขที่/ วันที่ โบนัสรับเงิน .....

รหัสลูกค้า .....	อนุมัติ
ประเภทลูกค้า .....	ลงชื่อ .....
ชื่อผู้รับค่าขอ .....	(.....)
หน่วยงาน .....	ตำแหน่ง .....
โทรศัพท์ .....	..... / ..... /.....

**แผนที่ส่งเขป สำหรับการขอใช้บริการโทรศัพท์ที่ชั่วคราวไม่เกิน 45 วัน**  
**(โปรดเขียนแผนที่ให้ชัดเจนเพื่อความสะดวกในการให้บริการ)**