

### คำขอ/สัญญาบริการ CloudApps

(โปรดกรอรายละเอียดและทำเครื่องหมาย ✓ เลือกบริการที่ท่านต้องการ)

#### 1. ชื่อและรายละเอียดผู้ใช้บริการ

##### บุคคลธรรมดา

ชื่อ นาย/นาง/น.ส. ....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชนหรือ เลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)

##### นิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล .....

โดย ..... (ผู้มีอำนาจลงนาม)

ประเภทธุรกิจ.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ที่อยู่ตาม ภ.พ.20 .....

.....

วันที่จัดตั้งบริษัท ..... โทรศัพท์ .....

โทรสาร ..... Website .....

#### 2. ชื่อและสถานที่ผู้ติดต่อ

ชื่อ นาย/นาง/น.ส. ....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

วัน/เดือน/ปีเกิด ...../...../..... อาชีพ .....

เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ชั้น..... ห้อง.....

ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (บ้าน) ..... โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) .....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... โทรสาร.....

Email address \* .....

สิทธิที่ได้รับเป็นผู้ดำเนินการแทน .....

(\*กรณกรอก Email ให้ครบถ้วน เนื่องจากระบบจะส่ง User และ Password ให้แก่ผู้ใช้บริการทาง Email)

#### 3. ระยะเวลาการใช้บริการ

3.1 ใช้บริการรายปี (ชำระครั้งเดียว)

3.2 ใช้บริการรายปี (แบ่งชำระ ..... งวด)

3.3 ใช้บริการราย 6 เดือน

3.4 ใช้บริการรายเดือน

วันที่ขอใช้บริการ.....

#### 4. ประเภทการขอใช้บริการ CloudApps

4.1 ระบบบริหารบัญชีออนไลน์ STR Account Online

ใช้บริการ จำนวน ..... USER

4.2 ระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ออนไลน์ Sugar Professional Lite

ใช้บริการ จำนวน ..... USER

4.3 ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลออนไลน์ MAS e-Attendance

ใช้บริการ จำนวน ..... USER

4.4 ระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ Panda Cloud Service

ใช้บริการ จำนวน ..... USER

4.5 ค่าบริการอื่นๆ (โปรดระบุ) .....

#### 5. สถานที่ส่งใบแจ้งค่าใช้บริการ

ตามข้อ 2

อื่น ๆ โปรดระบุ

เลขที่ ..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ชั้น..... ห้อง.....

ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

#### 6. หลักฐานในการขอใช้บริการ CloudApps

ให้แนบหลักฐานพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ดังนี้

บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

กรณีบุคคลต่างด้าวให้แนบหลักฐานสำเนาหนังสือเดินทาง หรือ ใบอนุญาตทำงาน

นิติบุคคล

สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลที่มีกำหนดไม่เกิน 180 วัน

หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) (ถ้ามี)

#### 7. ผู้ใช้บริการตกลงถือว่าคำขอนี้ เป็นสัญญา

##### บริการ CloudApps

ลงชื่อ..... ผู้ใช้บริการ

ตัวบรรจง (.....)

วันที่ ...../...../.....

## 8. สัญญาบริการ CloudApps

- 1) “ผู้ให้บริการ” หมายถึง บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- 2) “ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ผู้ ขอใช้บริการ CloudApps ซึ่ง ได้รับอนุมัติ การให้บริการจากผู้ให้บริการแล้ว
- 3) ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขายและอัตราค่าบริการของผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ CloudApps ที่มีอยู่ใน ปัจจุบันและที่ กำหนดขึ้นในอนาคต
- 4) ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าบริการและ/หรือค่าธรรมเนียมตามที่ผู้ให้บริการได้แจ้งค่าบริการ ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่รับใบแจ้งค่าบริการ
- 5) กรณีผู้ใช้บริการค้างชำระหนี้ตามข้อ 4 สองงวดติดต่อกัน ผู้ให้บริการมีสิทธิระงับการ ให้บริการตามที่เรียกเก็บบนใบแจ้งค่าบริการได้ทันที โดยผู้ให้บริการจะแจ้งให้ทราบ ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรหรือวิธีอื่นที่แจ้งให้ผู้ให้บริการทราบได้ไม่น้อยกว่า 15 วัน
- 6) อัตราค่าบริการอาจปรับขึ้น-ลง ได้ ตามอัตราที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการ โทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ(กสทช.) กำหนด
- 7) การใช้บริการ CloudApps สามารถใช้บริการโดยใช้ Username และ Password (รหัสผ่าน) ที่ผ่านการลงทะเบียนแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ ต่างๆ ของผู้ใช้บริการ ควรเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่น ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบโดยเด็ดขาด การกระทำใดๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้ Username และ Password ของผู้ใช้บริการรายใด ผู้ใช้บริการรายนั้นต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ ความผิดพลาด และความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำของผู้ใช้บริการเอง หรือจากผู้อื่น
- 8) ผู้ใช้บริการตกลงใช้บริการตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้ไว้ในสัญญา โดยต้องดำเนินการที่ไม่ขัด ต่อกฎหมาย หรือความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน
- 9) บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวใดๆ ของผู้ให้บริการซึ่งส่งไปยังผู้ใช้บริการ ณ สถานที่ส่งใบแจ้งค่าบริการ ให้ถือว่าผู้ใช้บริการได้รับโดยชอบแล้ว
- 10) หากผู้ใช้บริการปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดของสัญญานี้ ผู้ให้บริการมีสิทธิงดให้บริการ และ/หรือ เลิกสัญญา โดยในการบอกเลิกสัญญา ผู้ให้บริการจะแจ้งเหตุแห่งการบอกเลิก สัญญาให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ โดยผู้ใช้บริการยอมรับว่าการ กระทำใด ๆ อันเนื่องมาจากการเลิกสัญญาตามข้อนี้ไม่เป็นการล่วงละเมิดต่อผู้ใช้บริการ ประการใด และผู้ใช้บริการยังคงต้องมีการผูกพันที่จะต้องชำระค่าบริการที่ค้างอยู่ให้ ครบถ้วนด้วย
- 11) กรณีผู้ใช้บริการไม่ประสงค์จะใช้บริการ ผู้ใช้บริการต้องแจ้งบอกเลิกการใช้บริการต่อ ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียด เงื่อนไข และตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามคำขอ/ สัญญาบริการ CloudApps ทุกประการ โดยให้ถือว่าเอกสารฉบับนี้เป็นสัญญาผูกพันในการใช้ บริการของข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

ตัวบรรจง (.....)

วันที่ ...../...../.....

ลงชื่อ.....อนุมัติ (ผู้ให้บริการ)

ตัวบรรจง (.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....

## 9. กรณีที่ท่านประสงค์จะชำระค่าบริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

กรุณากรอกแบบแจ้งความจำนงขอชำระค่าบริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคารให้ ครบถ้วน

### รายละเอียดการชำระเงิน

ค่าบริการ.....บาท

อื่นๆ .....บาท

รวมเงิน.....บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

เลขที่ใบเสร็จ.....

วันที่ชำระเงิน .....

### สำหรับเจ้าหน้าที่

รหัสลูกค้า (Account ID) .....

ชื่อผู้รับค่าขอใช้บริการ .....

หน่วยงาน..... (ศูนย์บริการลูกค้าที่รับผิดชอบพื้นที่บริการ)

โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....

### ได้จัดส่ง Username และ Password ให้ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) .....ตัวบรรจง

เจ้าหน้าที่ส่วนพัฒนาบริการมัลติมีเดีย

โทรศัพท์ .....

วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ .....