



บริษัท โทที จำกัด (มหาชน)
TOT PUBLIC COMPANY LIMITED
89/2 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งพญาไท กรุงเทพมหานคร 10210
โทรสาร: ๐-๒๖๕๔๕๐๖๕ / โทรสาร: ๐-๒๖๕๔๕๐๖๕

แบบแจ้งความแจ้งการชำระค่าใช้บริการด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก

(ฉบับยื่นธนาคารกับวิธียื่นหลักฐาน)

เรียน ผู้จัดการธนาคาร วันที่ เดือน พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า สาขา
ได้ขอชำระค่าผู้ใช้บริการ

โดยชำระค่าผู้ใช้บริการที่
ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มีรายการสถานะประกอบการตาม ก.พ. 20 ดังนี้

ชื่อสถานประกอบการ เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่
มีความประสงค์จะ (โปรดขีดเครื่องหมาย ลงใน)

ให้หักค่าใช้จ่ายจาก
 เปลี่ยน สาขาธนาคาร / เลขที่บัญชี / ชื่อบัญชี จากเดิมเป็น
 ยกเลิกการหักค่าใช้จ่ายจาก

บัญชีเงินฝากประเภท ออมทรัพย์ กระแสรายวัน สาขา
ชื่อบัญชี

เลขที่บัญชี
(กรณเลขที่บัญชีให้ครบถ้วน ช่องที่เหลือว่างไว้)

รหัสลูกค้า (Account No.)
หมายเลขบริการ/หมายเลขโทรศัพท์ (ที่แสดงในใบแจ้งค่าใช้บริการ)

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....



บริษัท โทที จำกัด (มหาชน)
TOT PUBLIC COMPANY LIMITED
89/2 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งพญาไท กรุงเทพมหานคร 10210
โทรสาร: ๐-๒๖๕๔๕๐๖๕ / โทรสาร: ๐-๒๖๕๔๕๐๖๕

แบบแจ้งความแจ้งการชำระค่าใช้บริการด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก

(ฉบับยื่นธนาคารส่งบริษัท ที่一式 จำกัด (มหาชน))

เรียน ผู้จัดการธนาคาร รหัสธนาคาร

ด้วยธนาคารได้รับแจ้ง จาก สาขา
ได้ขอชำระค่าผู้ใช้บริการที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มีรายการสถานะประกอบการตาม ก.พ. 20 ดังนี้

ชื่อสถานประกอบการ เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่
มีความประสงค์จะ (โปรดขีดเครื่องหมาย ลงใน)

ให้หักค่าใช้จ่ายจาก
 เปลี่ยน สาขาธนาคาร / เลขที่บัญชี / ชื่อบัญชี จากเดิมเป็น
 ยกเลิกการหักค่าใช้จ่ายจาก

บัญชีเงินฝากประเภท ออมทรัพย์ กระแสรายวัน สาขา
ชื่อบัญชี

เลขที่บัญชี
(กรณเลขที่บัญชีให้ครบถ้วน ช่องที่เหลือว่างไว้)

รหัสลูกค้า (Account No.)
หมายเลขบริการ/หมายเลขโทรศัพท์ (ที่แสดงในใบแจ้งค่าใช้บริการ)

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....





คำแนะนำและเงื่อนไข

1. กรอกข้อมูลในแบบแจ้งความแจ้งความจ้างงานการชำระค่าใช้บริการด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก ให้ครบถ้วนและชัดเจน
2. ยืนยันแบบแจ้งความจ้างงานฯ พร้อมแนบสำเนาใบแจ้งค่าใช้บริการ ฉบับปัจจุบัน และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากของธนาคารที่เปิดให้บริการหักบัญชีเงินฝาก ได้ที่
 - ศูนย์บริการลูกค้าของ TOT หรือ
 - ธนาคารที่เปิดให้บริการหักบัญชีเงินฝากสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารได้ที่ “คำแนะนำในการชำระค่าใช้บริการ” (ด้านหลังใบแจ้งค่าใช้บริการ)
3. เมื่อทำยื่นแบบฯ ตามข้อ 2. และธนาคารส่งแบบฯ ให้ บมจ.ทีโอที แล้วประมาณ 2 รอบนับ ท่านจะได้รับ “ใบแจ้งค่าใช้บริการหักบัญชีเงินฝากธนาคาร/บัตรเครดิต” ทั้งนี้ โปรดนำเงินเข้าบัญชีก่อนวันที่ (Current Due Date) ที่จะไปใบแจ้งค่าใช้บริการ ด้วยยอดรวมที่ต้องชำระทั้งสิ้น (Total Outstanding Balance)
4. กรณีที่รหัสลูกค้า มีการเปลี่ยนแปลงโดย บมจ.ทีโอที ท่านยินยอมให้หักค่าใช้บริการจากเลขที่บัญชีธนาคารที่ท่านให้ไว้ต่อไป
5. กรณีธนาคารไม่สามารถหักค่าใช้บริการจากบัญชีของท่านได้ หากบัญชีของท่านมีสถานะ “ปกติ” ท่านยังคงสิทธิการชำระค่าใช้บริการด้วยวิธีหักบัญชีเงินฝาก โดย บมจ.ทีโอที จะนำยอดรวมที่ต้องชำระทั้งสิ้น (Total Outstanding Balance) หักจากบัญชีของท่านต่อไป

6. กรณีสงสัยว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บผิดปกติก่อน ท่านมีสิทธิทักท้วง และขอตรวจสอบค่าใช้จ่ายการ เพื่อให้การชำระเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง
7. บมจ.ทีโอที จะจัดส่งใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้ท่านในเดือนถัดไป หรือพร้อมใบแจ้งค่าบริการเดือนถัดไป
8. กรณีนิติบุคคล/ราชการ/รัฐวิสาหกิจ บมจ.ทีโอที จะหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย แทนท่าน ในอัตรา
 - 8.1 ลูกค้านิติบุคคล : ค่าเช่า 5% ค่าบำรุงรักษาสายโทรศัพท์ 5% ค่าบริการรายเดือน 3% ค่าใช้บริการ 3%
 - 8.2 ลูกจ้างราชการ/รัฐวิสาหกิจ : ค่าเช่า ค่าบำรุงรักษาสายโทรศัพท์ ค่าบริการรายเดือน ค่าใช้บริการ 1%โดยจะระบุข้อความ “บริษัท ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย และนำส่งภาษี แทนท่านแล้ว” เพิ่มเติมในใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
9. ท่านไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมบริการ บมจ.ทีโอที จะรับภาระค่าธรรมเนียมแทนท่าน

หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามที่ 1100 / 1777